



Projekt „Od Juniora do Seniora” (POWR.03.01.00-00-T075/18) realizowany przez Państwową Uczelnię Zawodową we Włocławku ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

Załącznik do
Zarządzenia Nr 2/22 Rektora
PUZ we Włocławku
z dnia 31 stycznia 2022 roku

**REGULAMIN
REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
„Od Juniora do Seniora”
(Tekst jednolity)**

§ 1.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin określa warunki rekrutacji oraz uczestnictwa w projekcie POWR.03.01.00-00-T075/18 pn. „Od Juniora do Seniora” (zwanego dalej projektem).
2. Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Oś priorytetowa III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.1 Kompetencje w szkolnictwie wyższym.
3. Beneficjentem projektu jest Państwowa Uczelnia Zawodowa we Włocławku (zwana dalej Uczelnią) z siedzibą we Włocławku przy ul. 3 Maja 17.
4. Projekt realizowany jest we formalnej współpracy ze Stowarzyszeniem promującym edukację i rozwój „Perspektywa” (zwanym dalej Perspektywą) oraz Stowarzyszeniem Medyczny Uniwersytet Trzeciego Wieku we Włocławku (zwany dalej UTWMed).

§ 2.

DEFINICJE

Użyte w niniejszym regulaminie określenia oznaczają:

- 1) **Regulamin** – regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie;
- 2) **Projekt** – przedsięwzięcie POWR.03.01.00-00-T075/18 pn. „Od Juniora do Seniora” realizowane zgodnie z Umową o dofinansowanie;
- 3) **Kandydat/kandydatka** – osoba ubiegająca się o udział w projekcie;
- 4) **Uczestnik/uczestniczka** – osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie zgodnie z zasadami określonymi w regulaminie i korzystająca bezpośrednio ze wsparcia w ramach projektu;
- 5) **Biuro projektu** – ul. 3 Maja 17, 87-800 Włocławek, pok. 16, tel. 668-075-560;
- 6) **Strona internetowa projektu** – <https://www.puz.wloclawek.pl/unijne>.



Projekt „Od Juniora do Seniora” (POWR.03.01.00-00-T075/18) realizowany przez Państwową Uczelnię Zawodową we Włocławku ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 3.

INFORMACJE O PROJEKCIE

1. Projekt realizowany jest w okresie od 02.01.2019 roku do 31.12.2022 roku.
2. Projekt skierowany jest do niestandardowych odbiorców działań Uczelni, którzy z właszej inicjatywy wyrazili chęć podniesienia kompetencji kluczowych odpowiadających potrzebom rynku pracy, gospodarki i społeczeństwa.
3. Projektem objętych zostanie co najmniej 250 uczestników/uczestniczek, w tym 150 dzieci i młodzieży w wieku 6-18 lat oraz 100 osób, którzy ukończyli 50 rok życia.
4. Celem projektu jest podniesienie przez uczestników/uczestniczki kompetencji kluczowych pozwalających na: aktywizację społeczną i zawodową, poszerzanie wiedzy ogólnej i specjalistycznej oraz rozwój zainteresowań, pobudzanie aktywności edukacyjnej i kulturalnej, a także przyczyniające się do zapobiegania wykluczeniu społecznemu. Cel projektu zostanie osiągnięty w wyniku opracowania programów kształcenia i realizacji co najmniej 3 000 godzin zajęć dydaktycznych, kursów i szkoleń.
5. Formy wsparcia realizowane w projekcie mają charakter zajęć dodatkowych.
6. Wykaz form wsparcia jest zgodny z zapisami obowiązującego wniosku o dofinansowanie.
7. Udział w oferowanych w ramach projektu formach wsparcia jest bezpłatny.
8. Wszelkie informacje, dokumenty i formularze dotyczące realizacji projektu dostępne są na stronie internetowej projektu oraz w biurze projektu.

§ 4.

REKRUTACJA UCZESTNIKÓW/UCZESTNICZEK

1. Rekrutacja do projektu prowadzona będzie cyklicznie:
 - 1) w lutym 2019 roku;
 - 2) we wrześniu 2019 roku wśród osób dotąd niezrekrutowanych;
 - 3) w lutym 2020 roku wśród osób dotąd niezrekrutowanych;
 - 4) w lutym 2021 roku wśród osób dotąd niezrekrutowanych;
 - 5) w innych terminach wskazanych przez koordynatora projektu (jeśli podyktowane to będzie szczególną sytuacją np. pandemią COVID-19 i koniecznością terminowej realizacji projektu).
2. Szczegółowe informacje na temat terminów naborów zamieszczone będą na stronie internetowej projektu.
3. W ramach każdego naboru rekrutacja prowadzona będzie wśród czterech grup wiekowych:
 - 1) dzieci w wieku 6-9 lat;
 - 2) młodzież w wieku 10-14 lat;

Projekt „Od Juniora do Seniora” (POWR.03.01.00-00-T075/18) realizowany przez Państwową Uczelnię Zawodową we Włocławku ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

- 3) młodzież w wieku 15-18 lat;
 - 4) osoby dorosłe, które ukończyły 50 rok życia.
- 3a. O przydziale do grupy wiekowej decyduje ukończony wiek uczestnika/uczestniczki w momencie udziału w pierwszej formie wsparcia. Uczestnik/uczestniczka może wziąć udział w formach wsparcia dedykowanych starszej grupie wiekowej w kolejnej edycji zajęć, pod warunkiem spełnienia kryterium wieku.
4. Kryteria dostępu do projektu:
- 1) osoba w wieku 6-18 lat lub ukończony 50 rok życia;
 - 2) mieszkaniec miasta Włocławka i okolic w rozumieniu kodeksu cywilnego tj. mieszka lub uczy się/pracuje we Włocławku lub okolicy;
 - 3) zadeklarowanie uczestnictwa w formach wsparcia wyrażone poprzez złożenie formularza zgłoszeniowego stanowiącego załącznik nr 1.1 do regulaminu (dla dzieci i młodzieży w wieku 6-18 lat) oraz załącznik nr 1.2 do regulaminu (dla osób 50+)
5. W przypadku niewystarczającej liczby kandydatów lub wyczerpania limitu miejsc zastrzega się prawo do zmiany terminu zakończenia postępowania rekrutacyjnego.
6. Rekrutacji do projektu dokona Zespół Projektowy. Decyzje komisji rekrutacyjnej są ostateczne.
7. W wyniku prac komisji rekrutacyjnej powstanie lista rankingowa kandydatów, przygotowana na podstawie kolejności (data, godzina) wpływu formularza zgłoszeniowego do biura projektu lub na adres mailowy.
8. W przypadku większej ilości kandydatów, komisja rekrutacyjna przygotowuje listę rezerwową kandydatów.
9. Rekrutacja zostanie przeprowadzona zgodnie z polityką równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 oraz z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.
10. Każda akcja rekrutacyjna prowadzona będzie wg schematu:
- 1) akcja informacyjno-promocyjna;
 - 2) przyjmowanie formularzy rekrutacyjnych w biurze projektu lub/i elektronicznie na adres projekty@puz.wloclawek.pl (skan formularza);
 - 3) weryfikacja zgłoszeń (ustalenie podstawowej i rezerwowej listy) oraz poinformowanie kandydatów o decyzji komisji rekrutacyjnej;
 - 4) dostarczenie kwestionariusza osobowego oraz oświadczenia o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych w dniu rozpoczęcia pierwszych zajęć.



Projekt „Od Juniora do Seniora” (POWR.03.01.00-00-T075/18) realizowany przez Państwową Uczelnię Zawodową we Włocławku ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

11. Weryfikacji podlegają tylko kompletne i właściwie wypełnione dokumenty. Dokumenty zawierające braki formalne takie jak np.: brak podpisu w przypadku wersji papierowej, niewypełnione wszystkie pola, wypełnione w sposób nieczytelny, będą odrzucane.
12. Kandydat nabywa status uczestnika/uczestniczki w momencie udziału w pierwszej formie wsparcia i może wziąć udział we wszystkich edycjach projektu bez dodatkowych deklaracji.

§ 5.

WYMAGANE DOKUMENTY

1. Kandydaci do udziału w projekcie zobowiązani są do złożenia w biurze projektu kompletu następujących dokumentów:
 - 1) *Etap I rekrutacji*: formularz rekrutacyjny (zał. nr 1.1 lub 1.2 do regulaminu);
 - 2) *Etap II rekrutacji* (dotyczy osób umieszczonych na liście podstawowej):
 - oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych (zał. nr 2 do regulaminu);
 - kwestionariusz osobowych (zał. nr 3.1 lub 3.2 do regulaminu).
2. Dokumenty rekrutacyjne w przypadku osób małoletnich wypełnia rodzic/ opiekun prawny.
3. Dokumenty rekrutacyjne, o których mowa w ust. 1 dostępne będą w biurze projektu, Przedszkolu Akademickim PWSZ we Włocławku, w biurach: Perspektywy oraz UTWMed przy ul. 3 Maja 17 we Włocławku, a także do pobrania ze strony internetowej projektu.
4. Dokumenty rekrutacyjne złożone przed lub po terminie rekrutacji nie będą podlegać rozpatrzeniu.

§ 6.

PRAWA UCZESTNIKÓW/UCZESTNICZEK PROJEKTU

Każdy uczestnik/uczestniczka ma prawo do bezpłatnego:

- 1) korzystania z pomocy dydaktycznych;
- 2) otrzymania zaświadczenia o ukończeniu formy wsparcia;
- 3) zgłaszania uwag i oceny form wsparcia, w których uczestniczy.

§ 7.

OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW/UCZESTNICZEK

1. Uczestnik/uczestniczka projektu zobowiązany jest do czynnego i regularnego uczestnictwa w projekcie oraz uczęszczania na zadeklarowane formy wsparcia.
2. Limit nieobecności na danej formie wsparcia wynosi 25% wymiaru godzinowego zajęć.



Projekt „Od Juniora do Seniora” (POWR.03.01.00-00-T075/18) realizowany przez Państwową Uczelnię Zawodową we Włocławku ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

3. Obecność na formach wsparcia potwierdzana jest w przypadku osób pełnoletnich poprzez złożenie podpisu na liście obecności. W przypadku osób małoletnich obecność potwierdza prowadzący zajęcia.
4. Ponadto uczestnik/uczestniczka projektu zobowiązany jest do:
 - 1) udzielania informacji dotyczących jego udziału w projekcie oraz informacji mających na celu monitoring i ocenę skuteczności działań podejmowanych w projekcie;
 - 2) informowania Uczelni o zmianach istotnych danych osobowych tj. zmiana nazwiska, zmiana danych teleadresowych.

§ 8.

MONITORING UCZESTNIKÓW/UCZESTNICZEK

1. Uczestnik/uczestniczka zobowiązany jest do dwukrotnego poddania się badaniu bilansu kompetencji w momencie rozpoczęcia i zakończenia udziału w formie wsparcia. Metoda badanie bilansu kompetencji uzależniona jest od możliwości edukacyjnych i wieku uczestników/uczestniczek.
2. W terminie 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie uczestnicy/uczestniczki prześlą Uczelni dane dotyczące swojego statusu na rynku pracy oraz informacje na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji.
3. W ciągu 3 miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie uczestnicy/uczestniczki udostępnią Uczelni dane dotyczące swojego statusu na rynku pracy.
4. Za datę zakończenia projektu uczestnika/uczestniczki uważa się datę ostatnich zajęć, w których uczestnik/uczestniczka brał/a udział. Weryfikacja odbywa się w momencie zakończenia realizacji wszystkich form wsparcia, w których uczestnik/uczestniczka potencjalnie mógłby/mogłaby wziąć udział.
5. Bilans kompetencji każdego uczestnika/uczestniczki przeprowadzona będzie raz po zakończeniu udziału w projekcie, z uwzględnieniem analizy porównawczej pre i post testów w trakcie trwania całego projektu.

§ 9.

REZYGNACJA Z UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. Po zakwalifikowaniu się do projektu dopuszcza się rezygnację:
 - 1) bez podawania przyczyny – na minimum 7 dni przed wyznaczonym terminem rozpoczęcia udziału w projekcie – składając pisemną rezygnację w Biurze projektu;



Projekt „Od Juniora do Seniora” (POWR.03.01.00-00-T075/18) realizowany przez Państwową Uczelnię Zawodową we Włocławku ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego

-
- 2) z podaniem przyczyn – po rozpoczęciu udziału w projekcie – składając pisemną rezygnację z podaniem i udokumentowaniem przyczyn rezygnacji w Biurze projektu. Rezygnacja podlega zatwierdzeniu przez koordynatora projektu.
 2. W przypadku rezygnacji uczestnika/uczestniczki jego miejsce zajmuje następna osoba wg kolejności na liście rezerwowej, o ile będzie to możliwe ze względów organizacyjnych.

§ 10.

SKREŚLENIE UCZESTNIKA/UCZESTNICZKI

Uczelnia zastrzega sobie prawo do skreślenia z listy uczestników projektu w przypadku:

- 1) naruszenia zasad niniejszego regulaminu lub zasad współżycia społecznego;
- 2) przekroczenia dozwolonego limitu nieobecności.

§ 11.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie dokumenty programowe oraz zasady wynikające z Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, a także przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego i przepisów o ochronie danych osobowych.
2. Uczelnia zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu w sytuacji zmiany wytycznych, dokumentów programowych lub warunków realizacji projektu.
3. Aktualna wersja regulaminu dostępna jest w biurze projektu oraz na stronie internetowej projektu.
4. W sprawach nieuregulowanych regulaminem lub spornych decyzje podejmuje koordynator projektu. Decyzja winna być sporządzona na piśmie, opatrzona datą i podpisem.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem 4 lutego 2019 roku.