

Zarządzenie Nr 26/22
Rektora Państwowej Uczelni Zawodowej we Włocławku
z dnia 20 kwietnia 2022 r.

w sprawie sposobu postępowania kandydata w procesie rekrutacji, z uwzględnieniem sposobu dokonania elektronicznej rejestracji kandydatów ubiegających się o przyjęcie na pierwszy rok studiów w Państwowej Uczelni Zawodowej we Włocławku, w roku akademickim 2022/2023

Na podstawie § 9 pkt 3 Załącznika Nr 1 do uchwały Nr 22/21 Senatu Państwowej Uczelni Zawodowej we Włocławku z dnia 25 maja 2021 r. w sprawie ustalenia „Warunków, trybu oraz terminu rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji oraz sposobu jej przeprowadzenia, na pierwszy rok studiów w Państwowej Uczelni Zawodowej we Włocławku w roku akademickim 2022/2023” zmienionej Uchwałą Nr 2/22 Senatu Państwowej Uczelni Zawodowej we Włocławku z dnia 01 marca 2022 r. w sprawie ustalenia „Warunków, trybu oraz terminu rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji oraz sposobu jej przeprowadzenia, na pierwszy rok studiów w Państwowej Uczelni Zawodowej we Włocławku w roku akademickim 2022/2023” oraz § 2 ust. 2 pkt 3 Regulaminu organizacyjnego Państwowej Uczelni Zawodowej we Włocławku

zarządza się, co następuje:

§ 1

Rejestracja elektroniczna kandydata na studia

1. Rejestracja kandydata na studia odbywa się w formie elektronicznej pod adresem internetowym www.rekrutacja.puz.wloclawek.pl obsługiwanym przez administratora sieci Państwowej Uczelni Zawodowej we Włocławku, zwanej w dalszej części „uczelnia”.
2. Rejestracja elektroniczna na studia w uczelni będzie udostępniona od dnia 1 czerwca 2022 r. do 15 października 2022 r.
3. Rejestrację elektroniczną przez kandydata na studia uznaje się za dokonaną po:
 - 1) wprowadzeniu wszystkich niezbędnych danych zawartych w elektronicznym formularzu;
 - 2) potwierdzeniu własnoręcznym podpisem na wygenerowanym z systemu podaniu prawdziwość zawartych w nim danych;
 - 3) wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.
4. Konsekwencje błędnego wypełnienia lub podania nieprawdziwych danych w elektronicznym formularzu ponosi kandydat na studia.
5. Uczelnia zapewni kandydatowi dostęp do stanowiska komputerowego umożliwiającego dokonanie elektronicznej rejestracji.
6. Uczelnia nie bierze odpowiedzialności za brak możliwości rejestracji spowodowanej awariami sieci niezależnymi od uczelni lub okresowym przeciążeniem jej serwerów.
7. Uczelnia nie ponosi odpowiedzialności za skutki niezapoznania się z wiadomościami umieszczonymi na osobistym koncie rejestracyjnym kandydata.

§ 2

Składanie dokumentów przez kandydata na studia w biurze rekrutacyjnym

1. Kandydat na studia, po dokonaniu elektronicznej rejestracji w terminach określonych przez rektora w szczegółowym harmonogramie, zobowiązany jest do złożenia w biurze rekrutacyjnym kompletu dokumentów.
2. Wykaz dokumentów obowiązujących kandydata ubiegającego się o przyjęcie na pierwszy rok studiów pierwszego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich:
 - 1) formularz podania o przyjęcie na studia wg ustalonego wzoru;
 - 2) kopia oraz oryginał do poświadczenia kopii:
 - a) świadectwa dojrzałości albo świadectwa dojrzałości i zaświadczenia o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów, o których mowa w przepisach o systemie oświaty albo,

- b) świadectwa lub innego dokumentu uznanego w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z art. 93 ust. 3 z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty albo,
 - c) świadectwa i innego dokumentu lub dyplomu, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r., o systemie oświaty albo,
 - d) świadectwa lub dyplomu uznanego w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z umową bilateralną o wzajemnym uznawaniu wykształcenia albo,
 - e) świadectwa lub innego dokumentu uznanego za równorzędny polskiemu świadectwu dojrzałości na podstawie przepisów obowiązujących do dnia 31 marca 2015 r.
- 3) jedna aktualna fotografia (podpisana imieniem i nazwiskiem), zgodna z wymaganiami stosowanymi przy wydawaniu dowodów osobistych. Zdjęcie elektroniczne powinno być takie samo jak zdjęcie w wersji papierowej dostarczone na uczelnię;
 - 4) dowód dokonania opłaty za przeprowadzenie rekrutacji na studia, na rachunek bankowy PUZ we Włocławku,
 - 5) zaświadczenie wystawione przez lekarza medycyny pracy stwierdzające brak przeciwwskazań do studiowania na kierunku studiów – dotyczy kandydatów na kierunek pielęgniarstwo.
3. Wykaz dokumentów obowiązujących kandydata ubiegającego się o przyjęcie na pierwszy rok studiów drugiego stopnia:
- 1) formularz podania o przyjęcie na studia wg ustalonego wzoru;
 - 2) kopia dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich wraz z suplementem oraz oryginały do poświadczenia kopii;
 - 3) w przypadku braku suplementu bądź braku informacji w suplementie o średniej ocen z całości studiów zaświadczenie o średniej ocen uzyskanej z całości studiów pierwszego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich wydane przez uczelnię, w której kandydat ukończył studia, zawierające informację o skali ocen, zgodnie z którą średnia ocen została obliczona;
 - 4) jedna aktualna fotografia (podpisana imieniem i nazwiskiem), zgodna z wymaganiami stosowanymi przy wydawaniu dowodów osobistych;
 - 5) dowód dokonania opłaty za przeprowadzenie rekrutacji na studia, na rachunek bankowy PUZ we Włocławku;
 - 6) zaświadczenie wystawione przez lekarza medycyny pracy stwierdzające brak przeciwwskazań do studiowania na kierunku studiów – dotyczy kandydatów na kierunek pielęgniarstwo..
4. Wykaz dokumentów obowiązujących kandydata cudzoziemca ubiegającego się o przyjęcie na pierwszy rok studiów pierwszego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich:
- 1) formularz podania o przyjęcie na studia wg ustalonego wzoru;
 - 2) kopia świadectwa dojrzałości oraz oryginał do poświadczenia kopii stanowiącego podstawę ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub jednolite studia magisterskie;
 - 3) tłumaczenie dokumentu stanowiącego podstawę ubiegania się o przyjęcie na studia;
 - 4) kopia dokumentów potwierdzających znajomość języka polskiego na poziomie co najmniej B1 (oryginał do wglądu);
 - 5) oświadczenie dotyczące zawarcia umowy ubezpieczenia zdrowotnego;
 - 6) jedna aktualna fotografia (podpisana imieniem i nazwiskiem), zgodna z wymaganiami stosowanymi przy wydawaniu dowodów osobistych. Zdjęcie elektroniczne powinno być takie samo jak zdjęcie w wersji papierowej dostarczone na uczelnię;
 - 6) dowód dokonania opłaty za przeprowadzenie rekrutacji na studia, na rachunek bankowy PUZ we Włocławku;
 - 7) zaświadczenie wystawione przez lekarza medycyny pracy stwierdzające brak przeciwwskazań do studiowania – dotyczy kandydatów na kierunek pielęgniarstwo;
 - 8) kopia aktu urodzenia wraz z tłumaczeniem w przypadku kandydata niepełnoletniego w rozumieniu przepisów obowiązujących na terenie RP (oryginał do wglądu);
 - 9) oświadczenie przedstawiciela ustawowego o wyrażeniu zgody na podjęcie studiów przez podopiecznego – dotyczy kandydatów niepełnoletnich.
5. Wykaz dokumentów obowiązujących kandydata cudzoziemca ubiegającego się o przyjęcie na pierwszy rok studiów drugiego stopnia:

- 1) formularz podania o przyjęcie na studia wg ustalonego wzoru;
- 2) kopia dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia wraz z suplementem oraz oryginały do poświadczenia kopii;
- 3) w przypadku braku suplementu bądź braku informacji w suplementie o średniej ocen z całości studiów – zaświadczenie o średniej ocen uzyskanej z całości studiów pierwszego stopnia wydane przez uczelnię, w której kandydat ukończył studia, zawierające informację o skali ocen, zgodnie z którą średnia ocen została obliczona;
- 4) tłumaczenie dokumentów stanowiących podstawę ubiegania się o przyjęcie na studia;
- 5) kopia dokumentów potwierdzających znajomość języka polskiego na poziomie co najmniej B1 (oryginał do wglądu);
- 6) oświadczenie dotyczące zawarcia umowy ubezpieczenia zdrowotnego;
- 7) jedna aktualna fotografia (podpisana imieniem i nazwiskiem), zgodna z wymaganiami stosowanymi przy wydawaniu dowodów osobistych. Zdjęcie elektroniczne powinno być takie samo jak zdjęcie w wersji papierowej dostarczone na uczelnię;
- 8) dowód dokonania opłaty za przeprowadzenie rekrutacji na studia, na rachunek bankowy PUZ we Włocławku;
- 9) zaświadczenie wystawione przez lekarza medycyny pracy stwierdzające brak przeciwwskazań do studiowania na kierunku studiów – dotyczy kandydatów na kierunek pielęgniarstwo.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Prorektorowi ds. nauczania i studentów.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 20 kwietnia 2022 roku.

Rektor
Państwowej Uczelni Zawodowej
we Włocławku

dr Robert Musiałkiewicz